

**REGLEMENT VOOR HET BEHEER**

**VAN DE BEGRAAFPLAATS “VREDEHOF” VAN DE**

**PROTESTANTSE GEMEENTE TE LICHTENVOORDE**

**(geldig per 1 januari 2024)**

## **Inleiding**

De kerkvoogdij van de (toenmalige) Hervormde Gemeente te Lichtenvoorde heeft in 1948 ruim 80 are grond ter beschikking gesteld voor een protestantse begraafplaats. Dit perceel ligt op de Kroezenkamp aan de weg van Lichtenvoorde naar Vragender, thans plaatselijk bekend Vragenderweg 69b, 7134 NA Vragender. De begraafplaats zal worden genoemd: "Protestantse Begraafplaats Vredehof".

Aanvankelijk was de begraafplaats uitsluitend bedoeld voor leden van de Protestantse Gemeente Lichtenvoorde en hun gezinsleden. In de loop der tijd is dat veranderd en thans mogen hier ook overledenen die hieraan niet voldaan er worden begraven, bijgezet of uitgestrooid. Alleen in de tarieven wordt een onderscheid gemaakt tussen leden en niet-leden.

## **HOOFDSTUK 1 - ALGEMENE BEPALINGEN**

### **Artikel 1**

#### **Begripsomschrijvingen**

Dit reglement verstaat onder:

*asbus:*

- een bus ter berging van de as van een overledene.

*beheerder:*

- degene die door de commissie belast is met de dagelijkse leiding van de begraafplaats of degene die hem vervangt.

*belanghebbende:*

- de contactpersoon die bij de commissie bekend is in het kader van de uitgifte van een graf.

*bijzetten:*

- het begraven van een overledene in een particulier graf waarin reeds een overledene is begraven;
- het begraven van een asbus of urn in een particulier graf waarin reeds een overledene of een asbus is begraven.

*commissie:*

- de door de kerkenraad van de Protestantse Gemeente te Lichtenvoorde ingestelde commissie belast met de dagelijkse leiding, het beheer en de administratie van de begraafplaats; de commissie handelt onder verantwoordelijkheid van het college van kerkrentmeesters.

*gedenkteken:*

- voorwerp op het graf voor het aanbrengen van opschriften of figuren, daaronder begrepen kettingen en hekwerken.

*grafbedekking:*

- gedenkteken en/of grafbeplanting.

*grafbeplanting:*

- blijvende en niet-blijvende beplanting welke door de rechthebbende op een graf wordt aangebracht.

*grafbrief, grafakte:*

- de schriftelijke bevestiging waarin door of namens de commissie een grafrecht is verleend.

*grafrecht:*

- het recht op een particulier graf of urnengraf.

*grafrust(termijn):*

- periode na de laatste begrafenis of bijzetting in een graf waarin dit graf niet geruimd mag worden.

*particulier graf:*

- een graf, grafkelder daaronder begrepen, waarvoor aan een natuurlijk of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot:
  - o het doen begraven of bijzetten en begraven houden van lijken;
  - o het doen begraven of bijzetten en begraven houden van asbussen/urnen;
  - o het doen verstrooien van as.

*particulier urnengraf:*

- een graf, grafkelder daaronder begrepen, waarvoor aan een natuurlijk of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot:
  - o het doen bijzetten en bijgezet houden van asbussen/urnen;
  - o het doen verstrooien van as.

*rechthebbende:*

- degene die een uitsluitend recht heeft op een particulier graf, dan wel op een particulier urnengraf.

*ruimen:*

- het leegmaken van een graf, waarbij de overblijfselen opnieuw ter aarde worden besteld of gecremeerd; en
- het verstrooien van de as.

*uitgiftetermijn:*

- de termijn gedurende welke men het uitsluitend recht heeft:
  - a. een lijk te doen begraven en begraven te houden,
  - b. een asbus/urn in een urnengraf bij te zetten en bijgezet te houden.

*uitsluitend recht :*

- het recht om gedurende een bepaalde periode één of meer lijken in het graf te doen begraven of begraven te houden, dan wel het bijzetten van één of meer asbussen/urnen.

*urn:*

- een voorwerp ter berging van één of meer asbussen.

*verlof tot begraven:*

- het door de ambtenaar van de burgerlijke stand af te geven schriftelijk verlof voor de begraafing.

*verstrooiingsplaats(of strooiveld):*

- een plaats waarop as wordt verstrooid.

## **Artikel 2**

### **Beheer en administratie**

Het beheer en de administratie van de begraafplaats geschiedt, onder verantwoordelijkheid van het college van kerkrentmeesters van de Protestantse Gemeente te Lichtenvoorde, door de Commissie van Beheer 'Vredehof', hierna genoemd de commissie.

De commissie bestaat uit maximaal zeven leden. De meerderheid dient lid te zijn van de Protestantse Kerk Nederland, waarbij lid van de Protestantse Gemeente te Lichtenvoorde de voorkeur verdient. De leden van de commissie worden voor een periode van vier jaar benoemd en herbenoemd door het college van kerkrentmeesters van de Protestantse Gemeente te Lichtenvoorde. De commissie kan zelf een voordracht doen voor nieuwe leden of herbenoeming van commissieleden. Uit haar midden kiest de commissie een dagelijks bestuur, bestaande uit voorzitter, secretaris en penningmeester.

Bij de registratie van persoonsgegevens worden de vereisten van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (AVG) in acht genomen.

Degenen die bij de begraafplaats te boek staan als rechthebbende of belanghebbende dragen er zorg voor dat steeds hun correcte adres bij de commissie bekend is.

### **Artikel 3**

Eenmaal per jaar legt de commissie door middel van een jaarverslag rekening en verantwoording af aan het college van kerkrentmeesters. De kerkenraad wijst een of meer leden van haar college aan voor de controle van de financiële administratie. Van die bevindingen wordt verslag uitgebracht.

### **Artikel 4**

#### **Register**

De commissie houdt een register bij van alle op de begraafplaats begraven lijken en bijgezette asbussen/urnen, met een nauwkeurige aanduiding van de plaats waar zij begraven of bijgezet zijn, respectievelijk welke bestemming aan de as is gegeven, en een plattegrond van de begraafplaats. In dit register worden ook aangetekend de door de commissie reeds uitgegeven, maar nog niet gebruikte particuliere graven. Het register vermeldt tevens wiens as en wanneer op het strooiveld is verstrooid.

Het register en de plattegrond zijn openbaar.

Bij opheffing van de begraafplaats wordt het register overgebracht naar het archief van de desbetreffende burgerlijke gemeente.

## **HOOFDSTUK 2 - OPENSTELLING, ORDE EN RUST OP DE BEGRAAFPLAATS**

### **Artikel 5**

#### **Openstelling begraafplaats**

1. De begraafplaats is voor een ieder dagelijks toegankelijk tussen zonsopkomst en zonsondergang  
Kinderen beneden 12 jaren hebben slechts toegang, indien zij zijn vergezeld van een volwassene.
2. Ter handhaving van de orde en rust op de begraafplaats kunnen de toegangen tijdelijk worden gesloten.
3. Het is verboden gedurende de tijd dat de begraafplaats niet voor het publiek geopend is zich daarop te bevinden, anders dan voor het bijwonen van een begrafenis of de bezorging van as.
4. Het is niet toegestaan honden of andere huisdieren op de begraafplaats toe te laten.

## **Artikel 6**

### **Ordemaatregelen**

1. Het is aan steenhouwers, hoveniers en andere personen die werkzaamheden op de begraafplaats verrichten, ~~ver~~verboden, anders dan met toestemming van of namens de commissie, werkzaamheden voor derden aan grafbedekkingen op de begraafplaats te verrichten.
2. Het is verboden zonder noodzaak over de graven te lopen, beplantingen te beschadigen of bloemen te plukken.
3. Bezoekers, personeel van uitvaartondernemingen en personen die werkzaamheden op de begraafplaats hebben te verrichten, zijn verplicht zich in het belang van de orde, rust en netheid te houden aan de aanwijzingen van de beheerder.
4. Degenen die het in het tweede lid vermelde verbod overtreden of zich niet houden aan de in het derde lid bedoelde aanwijzingen, moeten zich op eerste aanzegging van de beheerder van de begraafplaats verwijderen.

## **Artikel 7**

1. Dodenherdenkingen, onthullingen van gedenktekens en dergelijke plechtigheden op de begraafplaats moeten vijf werkdagen tevoren worden gemeld aan de commissie onder opgave van datum en uur van de plechtigheid en de wijze waarop de plechtigheid zal plaats vinden.
2. De deelnemers aan de plechtigheid, bedoeld in het eerste lid, moeten zich in het belang van de orde, rust en netheid houden aan de aanwijzingen van het college van kerkrentmeesters of de beheerder.
3. Bijeenkomsten op de begraafplaats, die het karakter van een openbare manifestatie hebben of naar het oordeel van de commissie zullen hebben, kunnen door de commissie worden verboden.

## **Artikel 8**

### **Bijzondere werkzaamheden**

- Het opgraven van lijken gebeurt met toestemming van de beheerder door professionele personen c.q. bedrijven.
- Het ruimen van graven gebeurt in opdracht van beheerder door professionele personen c.q. bedrijven.
- Andere personen is het niet geoorloofd bij het ruimen aanwezig te zijn behoudens met schriftelijke toestemming van de beheerder. De beheerder en de eigenaar van de begraafplaats zijn niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, die wordt geleden door personen die ter bijwoning van het ruimen van graven op de begraafplaats aanwezig zijn.

## **HOOFDSTUK 3 - VOORSCHRIFTEN VOOR LIJKBEZORGING**

## **Artikel 9**

### **Kennisgeving van begraven en asbezorging, openen en sluiten van het graf**

1. Degene, die wil doen begraven, as wil doen bijzetten of as wil doen verstrooien, geeft daarvan uiterlijk twee werkdagen voorafgaande aan die waarop de begraving, bijzetting of verstrooiing

zal plaats vinden, schriftelijk kennis aan de beheerder. De zaterdag geldt voor de toepassing van deze bepaling niet als werkdag. Indien de burgemeester toestemming heeft gegeven om het lijk binnen 36 uur na het overlijden te begraven moet de kennisgeving aan de beheerder zo tijdig mogelijk worden gedaan.

2. Op de kist of op het omhulsel van het lijk, dan wel de asbus/urn, moet een registratienummer zijn aangebracht, dat correspondeert met het nummer, vermeld op een bijgevoegd document dat tevens de namen, de datum van geboorte en overlijden van de overledene dan wel de geslachtsnaam van de doodgeborene bevat, nadat is vastgesteld dat het document betrekking heeft op het lijk.
3. Tot begraving wordt niet overgegaan dan nadat de beheerder van de begraafplaats heeft vastgesteld dat het op de kist of het omhulsel vermelde registratienummer overeenkomt met het nummer vermeld op het document als genoemd in lid 2.
4. Het is verboden om in een kist of ander omhulsel voorwerpen bij te sluiten die niet tot de kist, het omhulsel of de overledene behoren, anders dan kleine verteerbare grafgiften. De materialen die verwerkt zijn in de lijk-kist, het omhulsel en de kleding van de overledene, dienen zoveel mogelijk van natuurlijk verteerbare aard te zijn. In geval van gerechtvaardigde twijfel of de materialen aan deze eis voldoen, kan de beheerder een controle instellen. Blijken de gebruikte materialen niet aan de gestelde eis te voldoen dan kan begraving worden geweigerd.
5. Het openen van een graf ter begraving of voor het bezorgen van as, en het daarna sluiten van een graf, alsmede het bedienen van de hulpmiddelen mag uitsluitend geschieden door de medewerkers van de begraafplaats dan wel door degenen die met deze werkzaamheden zijn belast, op aanwijzingen en met toestemming van de beheerder. De nabestaanden kunnen deze werkzaamheden onder toezicht van de beheerder gedeeltelijk zelf verrichten indien zij hun wens daartoe uiterlijk om 12.00 uur van de voorafgaande werkdag mondeling of schriftelijk aan de beheerder hebben kenbaar gemaakt. De zaterdag geldt voor de toepassing van deze bepaling niet als werkdag.

## **Artikel 10**

### **Over te leggen stukken**

1. Begraving mag slechts geschieden indien van tevoren het verlof tot begraven is overgelegd aan de beheerder. Indien de overledene binnen 36 uur na het overlijden wordt begraven, dient tevens het daartoe vereiste verlof van de burgemeester te worden overgelegd.
2. Indien de begraving of de bezorging van as in een particulier graf zal plaats vinden, dient toestemming daartoe aan de beheerder te worden overgelegd ondertekend door de rechthebbende c.q de nieuwe rechthebbende.
3. Begraving of bijzetting in een particulier graf waarvan de uitgiftetermijn binnen de wettelijke minimum grafrusttermijn afloopt, kan alleen plaats vinden onder gelijktijdige verlenging van de uitgiftetermijn met een zodanige periode dat de alsdan resterende uitgiftetermijn ten minste gelijk is aan de wettelijke minimum grafrusttermijn van 10 jaren. De verlenging dient te worden aangevraagd door de rechthebbende c.q de nieuwe rechthebbende.
4. In geval van voorgenomen begraving zal een nieuwe rechthebbende bekend moeten zijn, anders kan niet begraven worden.

## **Artikel 11**

### **Tijden van begraven en asbezorging**

1. Op zondagen, christelijke of algemeen erkende feestdagen, wordt geen gelegenheid gegeven tot begraven en bezorgen van as, tenzij de burgemeester een van de normale termijn afwijkende termijn voor begraving of crematie heeft gesteld of de commissie hiervoor toestemming heeft

verleend.

2. Op de overige dagen zijn de tijden van begraven en het bezorgen van as:
  - op werkdagen van 10.00 tot 16.00 uur
  - op zaterdag van 10.00 tot 14.00 uur.De commissie kan in bijzondere gevallen van deze tijden afwijken.

## **HOOFDSTUK 4 - DE GRAVEN EN GRAFRECHTEN**

### **Artikel 12**

#### **Soorten**

Op de begraafplaats kunnen worden onderscheiden:

1. particuliere graven en particuliere urnengraven met of zonder kelder
2. particuliere kindergraven
3. strooiveld(en).

In volgorde van ligging wordt op aanwijs van de commissie begraven en bijgezet. De mogelijkheid bestaat een graf dat aan de beurt is om te worden uitgegeven in het voren te huren.

### **Artikel 13**

#### **Particulier graf of urnengraf**

1. Een uitsluitend recht op een graf kan slechts worden verleend aan één natuurlijk persoon of rechtspersoon; dit recht kan alleen schriftelijk worden gevestigd. Door of namens de commissie wordt een grafbrief of grafakte opgemaakt.  
In de grafbrief of grafakte wordt de naam en het adres van de rechthebbende vermeld en voorts welk graf of urnengraf, is uitgegeven tegen welk tarief en voor welke termijn.  
De rechthebbende op het graf, respectievelijk urnengraf of urnenplaats, ontvangt een exemplaar van de grafbrief of grafakte c.q. een exemplaar van de akte van bijzetting van een asbus in een urnengraf.
2. De oppervlakte van een graf wordt op twee vierkante meter gerekend. De mogelijkheid bestaat het graf als dubbelgraf te bestemmen. Urnen met lijkas kunnen worden bijgezet in bestaande graven waarin reeds een of twee lijken zijn begraven. Het verstrooien van lijkas op het graf moet bij voorkeur over enkele vierkante meters geschieden.
3. Voor het plaatsen van urnen in een urnengraf zonder kelder wordt 1.00 of 2.00 vierkante meter gerekend en voor het plaatsen van urnen in een urnengraf met kelder wordt **0,35** vierkante meter gerekend.
4. Voor een particulier graf of urnengraf geldt een uitgiftetermijn van 20 jaar.
5. De commissie kan de grafrechten vervallen verklaren:
  1. Indien de betaling van het grafrecht en het onderhoudsrecht ten behoeve van de vestiging of een verlenging niet tijdig is geschied;
  2. Indien de rechthebbende, ondanks een aanmaning, in verzuim blijft een op grond van dit reglement rustende verplichting na te komen of daarmee in strijd handelt;
  3. Indien de rechthebbende is overleden en het recht niet binnen één jaar is overgeschreven.

### **Artikel 14**

#### **Verstrijking en verlenging termijn particulier graf of urnengraf**

1. Het recht op een particulier graf of urnengraf eindigt op het moment dat de uitgiftetermijn is verstreken of het recht is vervallen, dan wel op de datum tegen welke door de rechthebbende

afstand van het recht is gedaan.

2. Het uitsluitend recht op een graf wordt op verzoek van de rechthebbende na verstrijking van de uitgiftetermijn verlengd, mits het verzoek gedaan is binnen twee jaren voor het verstrijken van de termijn. De verlenging geschiedt telkens voor 10 jaren.
3. De commissie doet binnen een jaar na de aanvang van de termijn waarin verlenging van het recht kan worden verzocht, aan de rechthebbende schriftelijk mededeling van het verstrijken van de termijn en van het bepaalde in lid 2.

## **Artikel 15**

### **Overschrijving van verleende rechten**

1. Het uitsluitend recht op een graf resp. urnengraf kan op schriftelijk verzoek van de rechthebbende worden overgeschreven ten name van een natuurlijk persoon, dan wel een rechtspersoon met een geëigende doelstelling.
2. Na het overlijden van de rechthebbende kan het recht worden overgeschreven op naam van een natuurlijk persoon, dan wel een rechtspersoon met een geëigende doelstelling, mits het verzoek hiertoe schriftelijk wordt gedaan binnen een jaar na het overlijden van de rechthebbende.
3. Indien binnen de in lid 2 gestelde termijn geen verzoek tot overschrijving is gedaan, kan de commissie het recht vervallen verklaren.
4. Van iedere overschrijving van het recht op een graf wordt aantekening gehouden in het in artikel 4 genoemde register.
5. De rechthebbende krijgt een bewijs van overschrijving.

## **Artikel 16**

### **Grafkelder**

De commissie kan aan de rechthebbende op een particulier graf, indien daartoe de mogelijkheden aanwezig zijn, toestemming verlenen tot het daarin voor eigen rekening doen aanbrengen van een grafkelder overeenkomstig de door de commissie te stellen voorwaarden.

## **Artikel 17**

### **Afstand doen van grafrechten en rechten op urnenplaatsen en urnennissen**

Zonder aanspraak te kunnen maken op enige vergoeding, kan de rechthebbende schriftelijk afstand doen van zijn recht ten behoeve van de commissie. Van de ontvangst van zodanige verklaring zendt de commissie een schriftelijke bevestiging aan de rechthebbende.

## **HOOFDSTUK 5 - GRAFBEDEKKINGEN**

## **Artikel 18**

### **Toestemming grafbedekking**

1. Voor het hebben van een grafbedekking is schriftelijke toestemming nodig van de commissie.
2. De afmetingen van grafmonumenten mag maximaal een bij twee meter zijn, de hoogte maximaal een meter. De commissie kan voor urnengraven nadere regels vaststellen over de aard en afmetingen van de grafbedekking en de wijze van aanbrengen.
3. De in lid 1 bedoelde grafbedekking wordt geacht voor rekening en risico van de rechthebbende te zijn aangebracht.
4. De commissie kan de toestemming weigeren of intrekken indien:
  - a. niet voldaan wordt aan de eventueel door hen vastgestelde nadere regels als bedoeld in lid 2;
  - b. de grafbedekking afbreuk doet aan het aanzien van de begraafplaats;
  - c. de duurzaamheid van de materialen onvoldoende is;



- d. de constructie van de grafbedekking ondeugdelijk is.
5. Toestemming voor het hebben van een grafbedekking moet worden aangevraagd door en wordt gesteld op naam van de rechthebbende op de grafruimte. Bij overschrijving van dat recht wordt de alsdan ingeschreven rechthebbende beschouwd als de houder van de toestemming.
6. De commissie accepteert geen aansprakelijkheid voor schade, door welke oorzaak ook ontstaan aan de grafbedekking of ieder ander voorwerp dat zich op het graf bevindt.

## **Artikel 19**

### **Verwijdering grafbedekking**

1. De grafbedekking kan na het verstrijken van de graftermijn door de commissie worden verwijderd. Hetzelfde geldt na het vervallen of het doen van afstand van het grafrecht.
2. Schade aan de grafbedekking als bedoeld in artikel 18 komt voor rekening van de rechthebbende.
3. Indien de rechthebbende nalaat de grafbedekking behoorlijk te onderhouden of te herstellen, en daardoor een risico ontstaat van schade aan de begraafplaats of aan derden, kan de commissie met inachtneming van het gestelde in lid 4 en 5 de grafbedekking geheel of gedeeltelijk doen verwijderen.
4. Tenzij sprake is van een acuut risico, zulks uitsluitend ter beoordeling van de commissie, vindt de verwijdering niet plaats dan nadat drie maanden zijn verstreken nadat de rechthebbende per aangetekend schrijven met bericht van ontvangst is aangemaand tot onderhoud of herstel van de grafbedekking. Als het adres van de rechthebbende niet meer bekend is wordt bij het graf een verwijzing naar deze aanmaning aangebracht.
5. De verwijderde grafbedekking vervalt aan de beheerder van de begraafplaats, zonder dat deze tot enige vergoeding verplicht is.
6. Grafbedekkingen kunnen tijdelijk verwijderd worden indien dat voor het beheer van de begraafplaats noodzakelijk is. De rechthebbende wordt hiervan zo mogelijk in kennis gesteld.

## **Artikel 20**

### **Gedenkpaal bij verstrooiingsveld**

Op de gedenkpaal bij het verstrooiingsveld kan een herinneringsplaatje van vijftien bij tien centimeter worden bevestigd. Er onder kunnen bloemen worden geplaatst.

## **HOOFDSTUK 6 - ONDERHOUD**

## **Artikel 21**

### **Onderhoud door de commissie**

1. Ten einde de kosten van aanleg, instandhouding en onderhoud van de begraafplaats, waarin door de commissie wordt voorzien, te dekken, worden rechten geheven volgens de bij dit beheersreglement behorende tarievenlijst, die jaarlijks kan worden herzien.
2. Bij de huur van graven wordt een termijn aangehouden van 20 jaar. Deze termijn geldt ook bij begraven en bijzetten in een eerder gehuurd graf, te rekenen vanaf het moment van begraven of bijzetten. Rechten van kindergraven worden na 20 jaar niet meer berekend.
3. De commissie belast zich met het onderhoud van de begraafplaats, waaronder wordt verstaan het

onderhoud aan gebouwen en paden, het maaien van het gras, het verzorgen van de algemene beplanting en de watergangen e.d.

## **Artikel 22**

### **Onderhoud van de grafbedekking van een particulier graf**

1. De rechthebbende is verplicht het graf behoorlijk te onderhouden of (waar nodig) te (laten) herstellen.
2. Ingeval van kennelijke verwaarlozing van het in lid 1 genoemde onderhoud of herstel kan de commissie deze verwaarlozing in een schriftelijke verklaring vastleggen en toezenden aan de rechthebbende. De rechthebbende dient binnen één jaar na ontvangst daarvan in het onderhoud of het herstel te voorzien.
3. Indien de ontvangst van de verklaring, als genoemd in lid 2, niet bevestigd wordt, maakt de commissie de verklaring bekend bij het graf, gedurende een periode van drie jaar dan wel totdat in die periode in het onderhoud is voorzien.
4. Wanneer toepassing is gegeven aan het gestelde in de hiervoor genoemde leden 2 en 3 en niet alsnog in het onderhoud van het graf is voorzien, vervalt het recht op het graf op het moment dat de periode van één dan wel drie jaar, bedoeld in de hiervoor genoemde leden 2 en 3, is verstreken.
5. Als het recht op een graf nog geen tien jaar is gevestigd op het moment dat de periode, bedoeld in lid 3, is verstreken, blijft de bekendmaking in stand totdat de periode van tien jaar is verstreken dan wel totdat in die periode in het onderhoud is voorzien. Indien niet voordien in het onderhoud van het graf is voorzien, vervalt het recht op het graf zodra de termijn van tien jaar is verstreken.

## **Artikel 23**

### **Grafbeplanting**

1. Niet-blijvende beplanting op een graf die in een verwaarloosde staat verkeert, kan door de beheerder worden verwijderd zonder dat aanspraak kan worden gemaakt op schadevergoeding. Losse bloemen, planten, kransen en dergelijke kunnen, wanneer zij verwelkt zijn worden verwijderd.
2. Beplanting die niet op het graf is geplaatst, is eigendom van de beheerder van de begraafplaats en kan verwijderd worden zonder dat aanspraak kan worden gemaakt op schadevergoeding.
3. Op en rondom de kelder van een urnengraf is geen blijvende beplanting toegestaan.

## **HOOFDSTUK 7 - RUIMING VAN GRAVEN OF ASBUSSEN**

## **Artikel 24**

1. Met inachtneming van de Wet op de lijkbezorging en overige toepasselijke regelgeving kan de beheerder van de begraafplaats overgaan tot ruiming, mits dit gebeurt door daartoe gekwalificeerde personen c.q. gecertificeerde bedrijven. Ruiming van een particulier graf, dan wel van een asbus/urn, kan niet, dan met toestemming van de rechthebbende.
2. Het voornemen van de commissie om te ruimen wordt tenminste een jaar voorafgaande aan het tijdstip waarop geruimd zal worden per brief aan de rechthebbende bekend gemaakt.
3. Wanneer het adres van de rechthebbende niet bekend is maakt de commissie het voornemen tot ruiming bekend gedurende tenminste een jaar voorafgaande aan het tijdstip van ruiming door middel van een te plaatsen bordje bij het graf.
4. De bij de ruiming van het particuliere graf nog aanwezige overblijfselen van lijken worden herbegraven en de as wordt verstrooid. Hierbij dient de nodige zorgvuldigheid en piëteit in acht te worden genomen.
5. De rechthebbende op een particulier graf kan de beheerder schriftelijk verzoeken om de

overblijfselen te doen verzamelen om deze onder in dezelfde grafruimte te doen plaatsen dan wel om deze elders te doen herbegraven. Rechthebbende op een urnengraf kan de beheerder schriftelijk verzoeken hem de aanwezige asbus/urn over te dragen.

6. Verplaatsing van een particulier graf of asbus/urn is alleen toegestaan met instemming van de rechthebbende.
7. Ruiming van een asbus/urn, na het vervallen of eindigen van het recht tot bijzetting van de asbus/urn, geschiedt door verstrooiing van de as, hetzij door of in opdracht van de commissie, op een strooiveld, hetzij door degene die het recht tot bijzetting had gevestigd op een strooiveld, op een particulier graf of urnengraf, dan wel elders buiten de begraafplaats.
8. Ruiming van een asbus/urn binnen 10 jaar nadat de as daarin is geborgen, vindt niet plaats dan met toestemming van de rechthebbende.

## **HOOFDSTUK 8 - KLACHTEN**

### **Artikel 25**

1. Rechthebbenden en andere bij de begraafplaats belanghebbende personen en leden van de Protestantse gemeente kunnen omtrent feitelijke handelingen betreffende de begraafplaats of het nalaten daarvan bij het college van kerkrentmeesters een schriftelijke klacht indienen.
2. Het college van kerkrentmeesters beslist binnen dertig dagen na ontvangst van de klacht. Het college kan deze termijn met ten hoogste dertig dagen verlengen.
3. Het college van kerkrentmeesters brengt de beslissing omtrent de klacht terstond schriftelijk ter kennis van de klager.

## **HOOFDSTUK 9 - OVERGANGSBEPALINGEN EN SLOTBEPALINGEN**

### **Artikel 26**

Dit reglement treedt (met terugwerkende kracht) in werking op 1 januari 2024  
Alsdan vervallen de voordien bestaan hebbende voorschriften en bepalingen op dit gebied, behoudens eerbiediging van rechten, verkregen voor de inwerkingtreding van dit reglement, voor zover niet in strijd met de wettelijke bepalingen.

### **Artikel 27**

1. Ingeval van verschil over de toepassing van dit reglement en in alle gevallen waarin het reglement niet voorziet, beslist het college van kerkrentmeesters.
2. Wijziging van dit reglement kan plaats vinden door het college van kerkrentmeesters.

Aldus vastgesteld op 17 januari 2024.

Namens de Protestantse gemeente te Lichtenvoorde,

Het college van kerkrentmeesters:

J.W. Geessink, voorzitter

F.J. van Lochem, secretaris

